



Beleidsplan Pro Honore et Virtute

2011 - 2014

"Gezien en gehoord worden"

December 2011



Het Harmonieorkest van PHEV tijdens het concours op 26 november 2011. Promotie naar de eerste divisie is het mooie resultaat.

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	5
2	Algemene zaken.....	6
2.1	Algemeen.....	6
2.2	Evaluatie beleid afgelopen jaar 2011	6
2.3	Doelstellingen voor 2012.....	7
2.4	Actieoverzicht voor 2012.....	9
3	Financiën	12
3.1	Inleiding	12
3.2	Algemeen.....	12
4	Kleding en instrumenten	14
4.1	Inleiding	14
4.2	Algemeen.....	14
5	Muzikanten	15
5.1	Inleiding	15
5.2	Algemeen.....	15
6	Harmonie	17
6.1	Inleiding	17
6.2	Algemeen.....	17
7	Concerten en serenades	20
7.1	Inleiding	20
7.2	Algemeen.....	20
8	Opleidingsharmonie en samenspeelorkest	21
8.1	Inleiding	21
8.2	Samenspeelorkest	21

8.3	Opleidingsharmonie	21
9	Percussie	23
9.1	Algemeen.....	23
9.2	Percussiegroep	23
10	Opleiding	25
10.1	Algemeen	25
10.2	Kosten	25
10.3	Werving.....	25
10.4	Kwaliteit van de opleiding.....	26
10.5	Opleidingscommissie	27
10.6	Examens en doorstroming.....	27
10.7	Jeugdbeleid	28
11	Pr en communicatie	31
11.1	Inleiding.....	31
11.2	Kienen	31
11.3	Website	31
12	Commissies en Werkgroepen	33
12.1	Inleiding.....	33
12.2	Muziekcommissie.....	33
12.3	Muziekarchiefcommissie	34
12.4	Commissie Slagwerk- en Instrumentenvervoer.....	35
12.5	Werkgroep Concerten/Evenementen	35
12.6	Werkgroep Activiteiten.....	36

1 Inleiding

Elke vereniging en stichting wil vooruitkijken en tegelijk leren van het verleden. Je verleden bezit je al, en je toekomst moet je nog maken. Bovendien wil men een koers uitzetten en een strategie waarlangs men de doelen wil bereiken, Dit beleidsplan wil exact dát doen: een koers uitzetten voor de volgende periode en tegelijk leren van afgelopen beleidsperiode.

Het jaar dat voor de boeg staat is een memorabel jaar, alleen al omdat we het 100-jarig jubileum vieren. De wijze waarop we dat gaan doen, met alle betrokkenen in en om PHEV zal in een speciale paragraaf duidelijk worden. Honderd jaar, een eeuw, klinkt oud en dat is het ook, maar een stichting die reflecteert op zichzelf en die zijn beleid evalueert, zal jong van geest blijven. Het bestuur hoopt dat te kunnen waarmaken.

Het jaar 2010 staat te boek als een jaar van wijzigingen. Het bestuur heeft een slepende zaak die een zware wissel trok op de saamhorigheid in de harmonie tot een goed einde gebracht. Financieel is orde op zaken gesteld door de verhouding inkomsten-uitgaven drastisch te herzien. Op het gebied van uitstraling is letterlijk vorm gegeven aan een moderne en frisse huisstijl. In de communicatie is een nieuwe website gerealiseerd die als centraal communicatiemiddel moet gaan dienen voor iedereen binnen en buiten PHEV. En de eerste schetsen zijn op papier gezet ter voorbereiding op het eeuwfeest in 2012. Daar hoort eveneens een aparte organisatie bij onder leiding van Bert van Boxtel. Organisatorisch is een commissiestructuur opgezet om alle muzikanten binnen PHEV meer ruimte voor betrokkenheid en actie te geven. Het vorige beleidsplan heeft niet voor niets als subtitel "Muziek maken doen we samen" meegekregen.

Dit beleidsplan verschijnt in een nieuwe vorm. De vorige, thematische opzet sluit niet aan bij de taakverdeling in het bestuur. Dat komt de herkenbaarheid en de verantwoording niet ten goede. Daarom zal nu een aangepaste structuur gepresenteerd worden. Voor iedereen is in één oogopslag duidelijk wie, waarvoor verantwoordelijk is.

Met dit beleidsplan wil het bestuur transparant zijn in de doelstellingen en resultaten op het muzikale vlak in Son en Breugel. Daarvoor willen we ook verantwoording afleggen, we werken immers ook met gemeenschapsgeld en sponsorgeld. Elke euro kan maar een keer worden uitgegeven en dat dwingt tot keuzes. Daarvan en van het gehele beleid zal in dit plan verslag worden gedaan.

Iedereen die een bijdrage wil leveren aan dit beleidsplan wordt daartoe van harte uitgenodigd. Alle bestuursleden kunnen daarvoor worden benaderd. Ik wens iedereen veel succes met het nieuwe plan en het motto voor 2012: "gezien en gehoord worden".

Son en Breugel

2 Algemene zaken

2.1 Algemeen

Harmonie Pro Honore et Virtute is een vooraanstaand muziekkorps binnen de Son en Breugelse gemeenschap, de Nederlandse muziekwereld en amateurgezelschappen. Het harmonieorkest is het primaire orkest van de stichting. Alle andere orkesten van de stichting staan ten dienste van het harmonieorkest. De stichting wordt anno 2012 gevormd door: Harmonieorkest, Opleidingsharmonie, Samenspeelorkest, Percussiegroep, Seniorenorkest en kapel "De Bloaskaken". Het streven van de Stichting is erop gericht om bij alle optredens, concerten, serenades en concoursen, tot een zo goed mogelijke en verzorgde muzikale prestatie te komen. De Stichting stelt zich als doel dienstbaar te zijn aan de Son en Breugelse gemeenschap. Voor het harmonieorkest wordt hierbij een zo hoog mogelijk niveau van de Sectie Harmonie nagestreefd. Op dit moment wordt uitgekomen in de eerste divisie. Met de dirigent Martien Maas is de ambitie voor 2011-2013 besproken. In november 2011 is de harmonie op concours geweest en daar is een mooi puntentotaal behaald van ruim 85 punten wat recht geeft op promotie naar de eerste divisie. Een prachtig cadeau.

Het algemene doel van harmonie Pro Honore et Virtute is een belangrijke bijdrage te leveren aan de harmoniemuziek als hobby van zowel de eigen muzikanten als aan de Son en Breugelse gemeenschap. Het harmonieorkest vormt het hart van de amateur blaas- en slagwerkmuziek in het dorp. Wij geven hier invulling aan door:

- Het bevorderen van een inspirerend en gezond verenigingsklimaat waarin betrokkenheid, respect voor het individu binnen de harmonie en uitstraling naar de gemeenschap belangrijke aspecten zijn;
- Het actief werven en gericht opleiden van nieuwe (jeugd)muzikanten ten behoeve van een evenwichtige bezetting van het harmonieorkest;
- Het aspect van de jeugdopleiding hoog in het vaandel te hebben staan;
- Het inzetten van muzikanten van buiten de vereniging bij concerten of concours te beschouwen als een "noodgreep" en een tijdelijk middel;
- Samenwerking met andere muziekgezelschappen uit de naburige gemeentes, het voeren van een beleid met concrete voorwaarden bij werving van muzikanten die voor harmonie Pro Honore et Virtute kiezen als tweede muziekkorps;
- Het uitvoeren van gevarieerde, uitdagende en herkenbare muziek die tegemoet komt aan de verschillende behoeften van de muzikanten en "doelgroepen" in ons publiek.

2.2 Evaluatie beleid afgelopen jaar 2011

Het bestuur is van mening dat het verantwoordelijkheid dient af te leggen aan de eigen muzikanten voor het gevoerde beleid. Daarnaast kent het bestuur een contractuele verplichting tot de (gemeentelijke) subsidieverstrekking om verslag te doen over de ontvangen gelden en de bestedingen. Tot slot kent het bestuur een morele verplichting om de donateurs en sponsors te informeren over de besteding van de ingezamelde gelden. Daarom volgt hieronder een samenvatting van de gerealiseerde resultaten en acties.

De volgende resultaten zijn tijdens de afgelopen beleidsperiode behaald:

Bestuur

De taakverdeling binnen het bestuur is herzien en aangepast zodat sprake is van meer evenwicht in de zwaarte van de portefeuilles en meer samenhang binnen de portefeuilles. De bestuurssamenstelling ziet er als volgt uit (zie bijlage 1):

- Voorzitter
- Financiën
- Secretariaat
- Opleidingen
- Concerten
- PR/Communicatie
- Muzikanten

Daarbij is tevens vastgelegd dat drie van de zes bestuursleden uit de harmonie komen en drie overige functies ingevuld worden door externe leden met een onafhankelijke voorzitter. Daarmee wordt het bestuur een direct platform voor de muzikanten om mede het beleid te bepalen en te controleren. Door de inbreng van externe bestuursleden als niet-musicerende harmonieleden wordt tevens gezorgd voor frisse inbreng en ervaring van buiten de harmonie. Dit zorgt voor nieuwe perspectieven en brengt meer bestuurlijke kracht.

Om het bestuur meer te laten sturen en coördineren, is afgelopen jaar een commissiereglement opgesteld. Hiermee wordt invulling gegeven aan de wens binnen de harmonie om meer betrokken te worden bij het beleid. Doordat het bestuur meer gaat besturen (op hoofdlijnen en voorwaarden) ontstaat ruimte voor de PHEV-leden om zelf aan de slag te gaan. De uitvoering van het beleid zal meer en meer mogen en moeten worden ingevuld door de eigen muzikanten. In het afgelopen jaar hebben ze aangetoond dit te willen en vooral ook hebben ze aangetoond hiertoe uitstekend in staat te zijn. Bestuur en muzikanten dienen elkaar wederzijds te respecteren en elkaar de ruimte te geven ieder zijn eigen werk te doen. Vanwege deze bestuursdelegatie zullen commissies ingezet worden om uitvoering te geven aan de gestelde kaders. In 2012 zijn al tal van commissies van start gegaan. De ontwikkeling en begeleiding ervan zal ook in 2012 verder worden voortgezet.

Uitstraling naar buiten

Dit was een van de zes aandachtsgebieden in 2011. De volgende resultaten zijn daarin geboekt. Er is een nieuwe huisstijl ontwikkeld door Grafisch Corps, met nieuw logo, nieuwe website en een apart jubileum logo. De nieuwe huisstijl is inmiddels in de gehele PHEV-organisatie doorgevoerd. Daarnaast is een commissie onder leiding van Greet van Gorp en Ans Bergen verantwoordelijk geweest voor de nieuwe uniformen die per 1 januari 2012 zullen worden geleverd. Hiermee wordt concreet bijgedragen aan het frisse imago van de harmonie als honderdjarige. Op de rol van een aantal bedrijven op en rond Ekkersrijt bij de aanschaf van de uniformen wordt later nog ingegaan.

2.3 Doelstellingen voor 2012

De belangrijkste doelstelling zal zijn om gedurende het gehele jaar te werken aan het motto "gezien en gehoord worden". Het eeuwfeest zal verspreid over het gehele jaar gevierd

worden. We beginnen in januari 2012 en eindigen in januari 2013. Bij elke activiteit zal invulling gegeven worden aan 'gezien en gehoord worden'. De harmonie laat zich in vele optredens al zien en horen en toch weten slechts weinig inwoners wat de harmonie allemaal doet en presteert. Het eeuwfeest wordt aangegrepen om daar verandering in aan te brengen. Dat zal gebeuren door ook activiteiten op te nemen waarbij de harmonie naar de inwoners toegaat in plaats van de inwoners naar de harmonie (vaak in het Vestzaktheater).

Activiteit	Wie	Deadline
Jubileumactiviteiten opzetten, uitvoeren en evalueren	Bestuur met Jubileumcommissie	Hele jaar 2012
Contact met gemeente onderhouden voor beleid en subsidie	Voorzitter en penningmeester	Mei 2012
Leiding geven aan de verdere veranderingen binnen PHEV	Voorzitter	Hele jaar 2012
Opvolging dirigent procedure en criteria opstellen	Muziekcommissie en bestuur	Mei 2012

2.4 Actieoverzicht voor 2012

Onderstaand schema geeft een totaaloverzicht van alle acties zoals die in de verdere hoofdstukken beschreven staan. Voor de onderbouwing van de acties wordt verwezen naar de betreffende hoofdstukken.

Activiteit	Wie	Deadline	Hoofdstuk
Jubileumactiviteiten opzetten, uitvoeren en evalueren	Bestuur met Jubileumcommissie	Hele jaar 2012	2 algemeen
Contact met gemeente onderhouden voor beleid en subsidie	Voorzitter en penningmeester	Mei 2012	2 algemeen
Leiding geven aan de verdere ontwikkeling van PHEV en commissies	Voorzitter	Hele jaar 2012	2 algemeen
Opvolging dirigent procedure en criteria opstellen	Muziekcommissie en bestuur	Mei 2012	2 algemeen
Optredens entreeheffing onderzoeken	Rinus en PR	Mei 2012	3 financiën
Deelname aan collecte Prins Bernhard Fonds (mei 2012)	Rinus en PR	Januari 2012	3 financiën
Financiële reserves opbouwen ter grootte van minimaal 3% van de jaarlijkse inkomsten	Rinus	December 2012	3 financiën
Investerings- en vervangingsplan muziekinstrumenten	Penningmeester en Judith Vogels	April 2012	4 kleding en instrumenten
Procedure aanschaf instrumenten	Penningmeester, Judith Vogels en Will van der Zanden	April 2012	4 kleding en instrumenten
Invoeren nieuwe software ledenadministratie	Penningmeester en secretaris	Maart 2012	5 muzikant
Procedure opstellen afmelden en aanwezigheid marsen en serenades	Voorzitter en klankbordgroep	Februari 2012	5 muzikant
Opstellen handboek muzikant	Irma en PR	Februari 2012	5 muzikant
Nieuwsbrief format opstellen en behoefte peilen	Irma en PR	Maart 2012	5 muzikant
Beleid om muzikanten gericht op te leiden voor een tweede instrument	Opleidingscommissie en muziekcommissie	Oktober 2012	6 harmonie

Middelen en aanpak om niveau 1 ^e divisie te behouden en te verbeteren	Muziekcommissie	Oktober 2012	6 harmonie
Beleid om nieuwe externe muzikanten gericht te werven en te screenen	Muziekcommissie	Oktober 2012	6 harmonie
Ingeleende externe muzikanten contacten onderhouden	Muziekcommissie	Hele jaar 2012	6 harmonie
Workshop marslopen	Tamboer maître	April 2012	7 concerten
Vergroten van aanwezigheid en representativiteit van harmonie	Ad, Freddie, Henk	Maart 2012 (plan)	7 concerten
Kwaliteit van de orkesten op peil houden door middel van goede doorstroming en samenwerking tussen de dirigenten.	Freddie	2012	8 OLH-SSO
Optredens regelen voor najaar 2012	OLC	2012	8 OLH-SSO
Gedragregels op papier stellen voor SSO en OLH	Dirigenten (Freddie en Dirk)	Juni 2012	8 OLH-SSO
Doorstroombeleid op papier stellen van SSO, OLH, naar HAR	Freddie, Opleidingscommissie en muziekcommissie	Juni 2012	8 OLH-SSO
Optredens regelen voor jubileumjaar	Stephan	Januari 2012	9 percussie
Begeleiding van slagwerkers in de jeugdorkesten regelen	Freddie + Stephan	Hele jaar 2012	9 percussie
Onderzoeken verbreding van muziekopleiding met slagwerk/drums	Freddie en Stephan Sanders	Juli 2012	9 percussie
Toekomstvisie percussie opleiding en orkesten	Freddie en Stephan Sanders	Juli 2012	9 percussie
Solistenconcours organiseren voor 2013	OLC	Oktober 2012	10 opleiding
Nieuwe OLC samenstellen	Freddie	Mei 2012	10 opleiding
Examens in Tilburg onder de loep nemen	Freddie + docenten	2012	10 opleiding
Coaches aanstellen voor doorstromende jeugd	Bestuur + MC	Maart 2012	10 opleiding
Actieplan om nieuwe jeugdleden te werven (op scholen) in combinatie met Music in Blue	PR + MC + Stephan Sanders	Maart 2012	10 opleiding

Extra activiteiten om jeugdleden te binden	PR en Activiteitencommissie	Mei 2012	10 opleiding
Jeugdleden betrekken bij muziekkeuze	MC	2012	10 opleiding
Open Dag organiseren in juni voor ledenwerving	OLC	April 2012	10 opleiding
Evaluatie website	PR, Marijn en Niek	Februari 2012	11 PR en com
Evaluatie/ pr-functionaris	Voorzitter	voorjaar 2012	11 PR en com
Nieuwsbrief digitaal ontwikkelen	PR	Januari 2012	11 PR en com
Opstellen script voor filmisch dossier jubileum 2012	PR	Januari 2012	11 PR en com
Format muziekprogramma's thuisconcerten	PR en Grafisch Corps	Januari 2012	12 commissies
Actualiseren eigen plannen	Commissies	Januari 2012	12 commissies
Halfjaarlijks programma en overleg met bestuur	Muziekcommissie	April en november 2012	12 commissies
Opstellen van draaiboekjes voor concerten en serenades	Commissie en Ad	Hele jaar 2012	12 commissies
Onderzoek naar digitale en duurzame muziekstukken	Muziekcommissie en Ad En in contact met de bond	November 2012	12 commissies
Seizoensafsluiting	Activiteitencommissie	Mei 2012	13 activiteiten
Feestavond 2012	Activiteitencommissie	Augustus 2012	13 activiteiten

3 Financiën

3.1 Inleiding

De stichting PHEV heeft in 2010 een herstructurering doorgevoerd van zijn financiële beleid. Belangrijke motieven daarbij waren dat de verhouding eigen inbreng door muzikanten en externe inbreng van gelden te ver uit elkaar lagen. Die verhouding is verbeterd door de contributies te verhogen en tevens de grondslag ervan voortaan te baseren op het orkest waarin men speelt. (was voorheen leeftijd). Hiermee is tevens ingespeeld op een dreigende korting op de gemeentelijke subsidie van 10%. Tevens is vastgelegd dat elk jaar minimaal 3% van de inkomsten gereserveerd dient te worden voor vervanging en investering in uniformen en instrumenten. Doordat in 2011 commissies van start zijn gegaan zullen in de begroting ook financiële middelen vrijgemaakt worden voor hun activiteiten. Kortweg kan gesteld worden dat PHEV een financieel gezonde stichting is.

3.2 Algemeen

Om een goede invulling te kunnen geven aan het financiële beleid is inzicht nodig in de financiële situatie van de stichting. Vervolgens zal uit een op te stellen globaal cijfermatig meerjarenoverzicht moeten blijken wat de financiële consequenties zijn van het nastreven van de toekomstvisie. Het bestuur kan vaste en tijdelijke werkgroepen instellen die als taak hebben het werven van financiële middelen. Deze werkgroepen rapporteren aan de portefeuillehouder in het bestuur.

De volgende werkgroepen zijn thans actief:

- werkgroep Sponsoring;
- werkgroep Donateuractie;
- werkgroep Kienen.

Op het gebied van sponsoring is een brochure opgesteld die als richtlijn kan dienen voor het benaderen van sponsoren. Iedereen wordt uitgenodigd een sponsor of donateur of vriend aan te brengen.

Bij financiële uitgaven rust op eenieder een eigen (collectieve) verantwoordelijkheid. Uit het opgestelde jaarrapport en de verklaring van de kascommissie blijkt onder andere dat de kosten van de opleidingen in het verleden onevenredig zwaar drukken op de exploitatie van de stichting. In 2011 is voor het eerst een budgetneutrale kostenpost voor opleidingen opgenomen. In de opgestelde begrotingen 2012 tot en met 2014 zal erop worden toegezien dat de opleidingen ook in de toekomst kostendekkend zullen zijn.

In het najaar van 2010 heeft het bestuur de financiële situatie van PHEV onder de loep genomen. De aanleiding was een bericht van het college van B en W dat alle verenigingen en

clubs met 10% gekort zouden worden op de subsidies. Dit heeft geleid tot een diepgaand onderzoek naar de samenstelling van de inkomens en de uitgaven. De conclusie is dat op de uitgaven nauwelijks bezuinigd kan worden. De bestuur- en beheerskosten van de stichting zijn sober te noemen. De inkomsten geven het beeld van een stichting die vooral draaiend gehouden wordt door externe gelden zoals subsidies, sponsors en donateurs. Het doel is om in 2013 de financiën structureel aangepast te hebben voor de toekomst. Voor nieuwe muzikanten zal vanaf januari 2011 het beleid al ingaan. Voor huidige muzikanten zal in een periode van drie jaar naar het nieuwe beleid toegewerkt worden.

De verhouding contributie en externe gelden (sponsoring en donateurs) moet in evenredigheid staan tot de totale inkomsten. Om deze gezond te houden betekent dat de contributies hierop aangepast dienen te zijn. Daarnaast zal **bruikleen** gevraagd gaan worden voor instrumenten en uniformen. Aankoop van eigen instrumenten zal door de bruikleenvergoeding voor kleine instrumenten aantrekkelijker worden en ook worden gestimuleerd. Daarnaast zal **borg** gevraagd worden voor een instrument en/of uniform.

Zoals in de extra jaarvergadering van december 2010 is gemeld zal in 2011/2012 geen contributieverhoging plaatsvinden. De bedragen zijn destijds met een meerjarig doel vastgesteld om rust en duidelijkheid te geven voor de muzikanten. De les gelden en subsidies vormen een apart onderdeel. Om in de pas te blijven met de loon- en kostenontwikkelingen in de muziek- en cultuursector zullen de les gelden met 5% verhoogd worden. De nieuwe tarieven worden via de website bekendgemaakt.

De afgelopen jaren heeft het bestuur alle verplichtingen en activiteiten kunnen bekostigen uit de lopende rekening. Doordat de inkomsten maar net dekkend zijn geweest voor de uitgaven zal met ingang van 2011 een reservekapitaal opgebouwd gaan worden, gerelateerd aan en nodig voor het instrumentenbeheer. Het streven is om een reservering te hebben om grote aankopen en investeringen te verrichten als dit nodig is. Zeker met het oog op de aanschaf van nieuwe uniformen en het jubileumfeest zijn financiële reserves essentieel.

Activiteit	Wie	Deadline
Optredens entree onderzoeken	Rinus en PR	Mei 2012
Deelname aan collecte Prins Bernhard Fonds (mei 2012)	Rinus en PR	Januari 2012
Financiële reserves opbouwen ter grootte van minimaal 3% van de jaarlijkse inkomsten	Rinus	December 2012

4 Kleding en instrumenten

4.1 Inleiding

Uitstraling en verzorging van een orkest vormen belangrijke elementen in de presentatie naar het publiek. Het uniform draagt daar in belangrijke mate aan bij. Met het oog op het jubileum in 2012 heeft het bestuur een commissie ingesteld die de eisen aan een nieuw uniform heeft bepaald. Dit heeft geleid tot een presentatiemodel wat na enkele kleine aanpassingen geaccepteerd is als het nieuwe uniform voor de harmonie. Het bestuur is van mening dat de orkesten van PHEV enige mate van herkenbaarheid en verbondenheid met elkaar dienen te hebben. Daarom is het initiatief genomen om de percussiegroep en de opleidingsharmonie te voorzien van blousen die de kleuren van PHEV uitdragen. Daarmee vormen alle muziekgezelschappen een fris verzorgd en samenhangend palet.

Naast de uniformen kent PHEV een tweede essentieel gebruiksvoorwerp te weten de instrumenten. In 2012 zal een meerjarig plan worden opgesteld om vervanging mogelijk te maken. De benodigde gelden zullen in de begroting worden gereserveerd.

4.2 Algemeen

Activiteit	Wie	Deadline
Investerings- en vervangingsplan muziekinstrumenten	Penningmeester en Judith Vogels	April 2012
Procedure aanschaf instrumenten	Penningmeester, Judith Vogels en Will van der Zanden	April 2012

5 Muzikanten

5.1 Inleiding

Binnen het bestuur is één bestuurslid specifiek actief om de belangen van de muzikanten te behartigen. Dit bestuurslid registreert aan- en afwezigheid van de muzikanten en zorgt dat het bestuur en de orkestleden op de hoogte blijven van redenen voor verzuim. Het gaat om communicatie naar en zorg voor de muzikant als medemens. Het bestuurslid is tevens een direct aanspreekpunt van het bestuur en doordat hij/zij tevens in het orkest speelt is hij/zij op de hoogte van wat er 'leeft en streeft'.

5.2 Algemeen

Zoals eerder in het beleidsplan al gemeld is, zal speciale aandacht geschonken worden aan het vergroten van de betrokkenheid van de leden. Van hen wordt een actievere rol verwacht bij uitvoerende activiteiten (denk aan het klaarzetten van tafels en stoelen bij het kienen) en een grotere bijdrage in het mee verantwoordelijkheid nemen van het eigen orkest. Afgelopen jaren is gebleken dat de deelname aan concerten, serenades en marsen aan het teruglopen is en niet meer als vanzelfsprekend wordt ervaren. Het bestuur vindt dit een zorgelijke ontwikkeling omdat voor marsen en serenades een maatschappelijke prestatiesubsidie verstrekt wordt. Daarvoor dienen we ook acte de présence te geven. Hier kan geen discussie over zijn! Bovendien zijn dit uitgelezen gelegenheden om de harmonie aan het publiek te tonen. Het publiek dient niet alleen naar de harmonie te komen, de harmonie dient zelf ook actief op pad te gaan naar het publiek.

Communicatieplan

De communicatie tussen bestuur en muzikanten verloopt sinds de instelling van de nieuwe website (augustus 2011) primair via die website. Persoonlijke en vertrouwelijke berichten worden via mail verspreid. Dit betekent een omslag in communiceren omdat alle leden van PHEV actief op zoek moeten gaan naar informatie. De informatie komt niet meer persoonlijk naar hen toe. Om alle nieuws te stroomlijnen wordt bekeken of een nieuwsbrief uitgebracht dient te worden. Dit zou ook de afstand tussen de orkesten kunnen verkleinen omdat elk orkest informatie in zo'n nieuwsbrief kan plaatsen. Naast deze schriftelijke communicatie en de website zullen bestuursleden wanneer dat nodig is mededelingen doen op de bok. Schriftelijke communicatie kan niet gezien worden als volledige vervanger van persoonlijke communicatie. Muzikanten zijn professionals en hechten grote waarde aan persoonlijke contacten. Het bestuur zal hier rekening mee houden. Mondelinge communicatie alleen volstaat niet in een professionele organisatie. Afspraken dienen te worden vastgelegd voor iedereen zodat ze duidelijk, objectief en controleerbaar zijn.

Activiteit	Wie	Deadline
------------	-----	----------

Invoeren nieuwe software ledenadministratie	Penningmeester en secretaris	Maart 2012
Procedure opstellen afmelden en aanwezigheid marsen en serenades	Voorzitter en klankbordgroep	Februari 2012
Opstellen handboek muzikant	Irma en PR	Februari 2012
Nieuwsbrief format opstellen en behoefte peilen	Irma en PR	Maart 2012

6 Harmonie

6.1 Inleiding

De harmonie vormt het orkest waarmee PHEV vooral naar buiten treedt. Het vormt het topje van de muzikale ijsberg met al zijn andere muziekgezelschappen en opleidingen. Het harmonieorkest wil gezien en gehoord worden en muzikaal bijdragen aan de gebeurtenissen in het dorp. Om in dat doel te voorzien zal de dirigent Martien Maas zijn visie geven op de ontwikkeling, de ambitie voor de komende jaren en de bezetting van het orkest. We willen in ons dorp en in de omgeving als muzikaal erkend orkest gezien en gehoord worden. De promotie naar de eerste divisie tijdens het concours in november 2011 was een grote stap in de ontwikkeling van het orkest. Een belangrijke vraag die nu en in de toekomst de volle aandacht verdient, is : hoe houden we de huidige muzikanten vast en hoe zorgen we voor goede aanvullingen in de bezetting? Maar even belangrijk is de vraag: hoe zorgen we ervoor dat muzikanten in een goede sfeer met elkaar hun hobby (muziek maken) kunnen blijven beoefenen binnen PHEV?

Het harmonieorkest repeteert elke week 120 minuten, op donderdagavond van 20.00 tot 22.00 uur.

6.2 Algemeen

De opleiding van PHEV dient gericht te zijn op het harmonieorkest. Er dient gestuurd te worden in de instrumentenkeuze van de leerlingen. Dit kan gebeuren als de leerling begint of na een vooraf bepaalde tijd. Hiernaast dient de huidige bezetting versterkt te worden: werving is belangrijk. Tijdens het concours hebben veel van de huidige muzikanten een ontwikkeling getoond die het verdient om te worden vastgehouden. Daarnaast dient een orkest altijd op zoek te zijn naar verbetering. Dat kan door het opleiden van eigen muzikanten maar dat kan ook door slimme werving van externe muzikanten.

Bezetting harmonieorkest

Om tot goede prestaties te komen is het nodig dat het orkest zowel kwalitatief als kwantitatief op peil gehouden wordt. In goed overleg met de dirigent is bepaald welke bezetting op dit moment aanwezig is en op welke plekken aanvulling gewenst is. Daarvan is een overzicht gemaakt wat hieronder opgenomen is.

Instrumentengroep	Huidige bezetting	Gewenste bezetting	Gewenste aanvulling
Piccolo	1	1	0
Fluit	6	4	0
Hobo	2	2	0 (in geval van belangrijke solo: 1)
Alt-hobo	1	1	0 (in geval van belangrijke solo:1)
Fagot	2	2	0
Es klarinet	1	1	0
Klarinetten	18	25 tot 28	7 tot 10
1 ^e klarinet		-	
2 ^e klarinet		-	
Alt klarinet	0	0	0
Bas klarinet	3	2	0
1 ^e alt saxofoon	2	2	0
2 ^e alt saxofoon	3	2	0
Tenor saxofoon	3	3	0
Bariton saxofoon	1	1	0
Hoorn	2 (of 3?)	5	3
Trompet	10	7	0
Trombone	3	4	1
Bas-trombone	0	1	1
Euphonium	3	4	1
Bes-bas	1	3	2
Contra-bas	0	2	2
Pauken		-	
Melodisch slagwerk	Algemeen: 4	Algemeen 5 of 6	1 of 2 (afh van muziek)
Slagwerk		-	
TOTAAL		80 / 81	

AMBITIE

Het ambitieniveau van het orkest, de muzikanten, de dirigent en het bestuur, kortom de gehele PHEV -stichting dient te passen bij het niveau van de 1^e divisie. Een goede programmakeuze met ambitieuze concerten is hierbij van groot belang. Het niveau van de instromers dient hoog genoeg te zijn; bovendien dienen ze begeleid te worden. Als iemand van buitenaf komt dient het niveau altijd beoordeeld te worden voordat hij/zij kan meespelen in het orkest. Muzikanten die binnen PHEV zijn opgeleid verdienen een kans om zich te ontwikkelen, immers zij hebben een muzikale historie van meerdere jaren binnen onze eigen opleiding. Dat dient voldoende garantie voor kwaliteit te zijn. Nieuwe, onbekende muzikanten van buiten zouden een bepaalde proefperiode kunnen krijgen om te tonen wat ze aan kwaliteiten in huis hebben. Ervaring en referenties kunnen zorgen voor een beter inzicht in het niveau van de muzikant. Wat betreft de opleiding zal waar mogelijk gestreefd worden naar niveau C. Dit kan ook bereikt worden door het instroomniveau te verhogen naar C door C-niveau stukken te spelen.

Ontwikkeling huidige groep

Niveauhandhaving is van belang. Dit kan door het organiseren van regelmatige groepsrepetities en workshops van specialisten. Het zal niet verbazen dat de komende jaren steeds eerste klas niveau stukken gespeeld zullen worden.

Activiteit	Wie	Deadline
Beleid om muzikanten gericht op te leiden voor een tweede instrument	Opleidingscommissie en muziekcommissie	Oktober 2012
Middelen en aanpak om niveau 1 ^e divisie te behouden en te verbeteren	Muziekcommissie	Oktober 2012
Beleid om nieuwe externe muzikanten gericht te werven en te screenen	Muziekcommissie	Oktober 2012
Ingeleende externe muzikanten contacten levend houden	Muziekcommissie	Hele jaar 2012

7 Concerten en serenades

7.1 Inleiding

Een van de belangrijkste activiteiten van het harmonieorkest is het geven van concerten en serenades. Concerten vinden plaats in de gemeente Son en Breugel en op locaties buiten het dorp. Binnen de gemeenschap van Son en Breugel heeft het orkest een sociale functie als het gaat om muzikale activiteiten waarbij de gehele gemeenschap betrokken is. Hierbij wordt gedacht aan de dodenherdenking op 4 mei, de intocht van Sint Nicolaas, de huldiging van de gedecoreerden op Koninginnedag, de installatie van een nieuwe gemeenteraad, de kerkelijke viering van Pasen, de Bevrijdingsdag op 5 mei en het Grand Merci voor de Vrienden van de harmonie.

Naast het geven van concerten worden er ook serenades gebracht bij speciale gelegenheden zoals een 50-jarig huwelijk, een huwelijk van een orkestlid of een andere speciale gelegenheid. Denk hierbij aan de opening van Berkenstaete, de verjaardag van een honderdjarige of het installeren van een burgemeester. Aanvragen voor een serenade worden bij het bestuur ingediend die de aanvraag beoordeelt en hierover een beslissing neemt.

7.2 Algemeen

De organisatie van de concerten en serenades is belegd bij een werkgroep concerten en evenementen. In toenemende mate krijgen en nemen muzikanten de ruimte om zelf mede vorm en invulling te geven aan optredens. Hiermee wordt de beleving door muzikanten vergroot en neemt het draagvlak voor muziek- en vormkeuze toe. De volgende stap is om de bijbehorende werkwijze vast te leggen in procedures voor de toekomst.

Activiteit	Wie	Deadline
Workshop marslopen	Tamboer maître	April 2012
Vergroten van aanwezigheid en representativiteit van harmonie	Ad, Freddie, Henk	Maart 2012 (plan)

8 Opleidingsharmonie en samenspeelorkest

8.1 Inleiding

Een gerichte opleiding van (jeugd)muzikanten is de beste garantie voor een goede doorstroom naar het harmonieorkest en de percussiegroep. Opleiding is tevens de basis voor het minimaal handhaven van het niveau voor sectie harmonie tweede divisie, van het harmonieorkest. Een belangrijke bijdrage aan de opleiding wordt geleverd door de muziekdocenten maar ook door de muziekgezelschappen Samenspeelorkest, Opleidingsharmonie en Percussiegroep.

8.2 Samenspeelorkest

Het samenspeelorkest leidt op voor de opleidingsharmonie en is samengesteld uit een 20-tal muzikanten die zo goed mogelijk invulling geven aan de gewenste bezetting. Het samenspeelorkest geeft startende muzikanten de gelegenheid om in het beginnende opleidingstraject samen te leren musiceren. Belangrijk is dat de leerlingen luisteren naar elkaar. Daarnaast is het de eerste stap richting het spelen in een groter orkest.

Het samenspeelorkest repeteert elke week 45 minuten, op dinsdagavond van 19.00 tot 19.45 uur.

8.3 Opleidingsharmonie

De opleidingsharmonie leidt op voor het harmonieorkest en is samengesteld uit 30- tot 40-tal muzikanten die zo goed mogelijk invulling geven aan de gewenste bezetting middels een goed doorstromingsbeleid. Geaccepteerd moet worden dat het niveau van het orkest niet altijd constant zal zijn en de bezetting niet altijd volledig. De bezetting moet een afspiegeling zijn van het harmonieorkest. Van de muzikanten heeft eenieder minimaal het diploma A, waarbij het niveau zodanig moet zijn dat muzikanten van het samenspeelorkest kunnen toetreden tot het orkest.

De opleidingsharmonie repeteert elke week een uur op donderdagavond van 18.45 tot 19.45 uur.

Activiteit	Wie	Deadline
Kwaliteit van de orkesten op peil houden door middel van goede doorstroming en	Freddie	2012

samenwerking tussen de dirigenten.		
Optredens regelen voor najaar 2012 Na Music in Blue is er voor de jeugd enkel nog vaderdag gepland, dus er moeten nog wat optredens bijkomen voor het najaar.	OLC	2012
Gedagsregels op papier stellen voor SSO en OLH	Dirigenten (Freddie en Dirk)	Juni 2012
Doorstroombeleid op papier stellen van SSO, OLH, naar HAR	Freddie, Opleidingscommissie en muziekcommissie	Juni 2012

9 Percussie

9.1 Algemeen

Een belangrijk onderdeel binnen de stichting PHEV is de percussiegroep. De percussiegroep is opgericht in 1986 en is ontstaan uit een samensmelting van de drumband en slagwerkers van de harmonie. Omdat de slagwerkopleiding slechts enkele leden kan voortbrengen die daadwerkelijk in de harmonie zullen gaan spelen, kunnen de overige slagwerkers meespelen in de percussiegroep. De percussiegroep is naast het harmonieorkest het tweede topmuziekgezelschap binnen PHEV. Het vormt het topje van de opleidingslijn en daarom verdient de percussiegroep het om de benodigde beleidsmatige en financiële ondersteuning te krijgen. Het is belangrijk dat de percussieverantwoordelijkheden zelf een duidelijke visie ontwikkelen op de toekomst.

Juniores Slagwerkgroep

De jeugdige slagwerkers komen als eerste terecht in de junioren slagwerkgroep. Hier leren ze samen te spelen en te luisteren naar andere slagwerkers. Daarnaast wordt er veel nadruk gelegd op de ritmiek. De leerlingen bespelen verschillende ongestemde slagwerkinstrumenten.

De junioren slagwerkgroep repeteert elke vrijdagavond van 18.00 tot 19.00 uur in twee groepen met twee verschillende niveaus.

9.2 Percussiegroep

De percussiegroep is samengesteld uit maximaal een 20-tal muzikanten die invulling geven aan de gewenste bezetting. De opleiding van de percussiegroep heeft als doel slagwerkers af te leveren die ingezet kunnen worden binnen de diverse orkesten van de stichting. De percussiegroep neemt zelfstandig deel aan regionale concerten en uitvoeringen.

Activiteit	Wie	Deadline
Optredens regelen voor jubileumjaar	Stephan	Januari 2012
Begeleiding van slagwerkers in de jeugdorkesten regelen	Freddie + Stephan	Hele jaar 2012
Onderzoeken verbreding van muziekopleiding met	Freddie en Stephan Sanders	Juli 2012

slagwerk/drums		
Toekomstvisie percussie opleiding en orkesten	Freddie en Stephan Sanders	Juli 2012
Werven van muzikanten voor percussie	Stephan en PR	Hele jaar 2012

10 Opleiding

10.1 Algemeen

De opleiding heeft een hoge prioriteit binnen de stichting. Een van de doelstellingen is het in eigen beheer opleiden van de muzikanten. De leerlingen worden opgeleid door professionele dan wel bevoegde leerkrachten. De leerlingen worden geacht in de toekomst deel uit te maken van het harmonieorkest en/of de percussiegroep.

De opleiding staat geheel ten dienste van het harmonieorkest of de percussiegroep. Het in eigen beheer opleiden heeft grote voordelen ten opzichte van het aantrekken van muzikanten van een muziekschool. Men kan in een vroeg stadium al kennismaken met de stichting en men kan meegroeien van samenspeelorkest tot het harmonieorkest of percussiegroep. Het doorstroombeleid zal hierop toezien.

10.2 Kosten

De opleiding wordt in eigen beheer opgezet en uitgevoerd. De opleiding moet kostendekkend worden geëxploiteerd. Met ingang van 2012 zal dat het geval zijn. *(ter info: door de gemeente Son en Breugel wordt een financiële bijdrage verstrekt op basis van contractsubsidie. De bijdrage voor de leerlingen die lid zijn van de Harmonie en meespelen in een van de orkesten van de Harmonie wordt jaarlijks vastgesteld per leerling tot en met 20 jaar. De bijdrage voor leerlingen die niet meespelen in een van de orkesten van de Harmonie, wordt ook jaarlijks vastgesteld. Door de leerling wordt een bijdrage ingebracht en het restant wordt door de stichting aangevuld.)*

10.3 Werving

Om de gewenste bezetting van de orkesten op eigen kracht te kunnen garanderen zal de aanwas van nieuwe (jeugd)muzikanten steeds onze aandacht moeten blijven houden. De instroom in de harmonie van de laatste jaren is voor het realiseren van de toekomstvisie niet voldoende. We zullen actiever moeten sturen op instrumentkeuze door de muzikanten en het vasthouden van de opgeleide jeugd.

Concreet zal worden aangegeven hoe de opbouw, het aantal en de bezetting van de instroom van nieuwe muzikanten moet zijn. Bij het werven van nieuwe (jeugd)muzikanten is het sturen op een evenwichtige bezetting een belangrijk aspect. De muziekopleiding van harmonie Pro Honore et Virtute kan hierbij de keuze voor een instrument “dringend” adviseren. Wanneer omscholing naar een ander instrument dringend gewenst is (bijvoorbeeld bij een naderend concours) dan kan PHEV daarvoor een resultaatafhankelijke bijdrage instellen. Dit zal gebeuren

in goed overleg met muzikant en dirigent. Al jaren doet zich het feit voor dat instrumenten als klarinet, dwarsfluit, saxofoon, trompet en slagwerk goed vertegenwoordigd zijn in de opleiding. Vooral op hoorn, trombone en bariton kunnen we nieuwe leden gebruiken. Nieuwe aanwas hiervoor kunnen we bereiken door bij ledenwervingsacties zoals hieronder genoemd de nadruk wat meer op die betreffende instrumenten te leggen.

Het is belangrijk om kinderen in een vroeg stadium kennis te laten maken met muziek. Op die manier moeten we het aantrekkelijk maken om te kiezen voor muziek maken als hobby. Daarnaast zijn er wellicht ook ouderen die ofwel in het verleden muziek hebben gemaakt of op latere leeftijd nog willen beginnen. Ook dit is een belangrijke doelgroep. Voormalige muzikanten kunnen binnen een redelijk korte tijd instromen, wat voordelig is voor de opleiding. Zowel de ouderen als de jongeren in ons dorp moeten we zien te bereiken.

Middelen om dit te bereiken:

- muzikantenwerving via scholen;
Als voorbereiding op Music in Blue zal Stephan Sanders met enkele muzikanten de basisscholen langsgaan om het concert te promoten en om nieuwe leden te werven voor de muziekoopleiding. Dit soort acties kunnen jaarlijks herhaald worden, mits de basisscholen hieraan mee willen werken.
- het geven van (familie)concerten voor kinderen en hun ouders ;
Een goed voorbeeld hiervan is het Vaderdagconcert door alle jeugdleden van PHEV
- open dagen en open repetities voor publiek;
Een Open Dag is alleen nuttig als er een grote behoefte is aan nieuwe leden op veel verschillende instrumenten. Als we geen plek hebben voor het merendeel van de instrumenten, kunnen we te weinig presenteren en aanbieden op zo'n dag. Gedurende het jaar zal de behoefte bekeken worden.
- PR in lokale bladen en via social media.
Inzetten in combinatie met alle bovengenoemde activiteiten

We willen duidelijk maken dat muziek maken leuk en gezellig is en dat het een hobby is die je tot in lengte van jaren kunt uitvoeren. We accepteren dat jongeren en ouderen kunnen kiezen uit veel alternatieven van recreatie en ontspanning in onze gemeenschap van Son en Breugel. Ons doel is om te zorgen dat mensen kiezen voor de harmonie als hobby.

10.4 Kwaliteit van de opleiding

Een opleiding in eigen beheer is cruciaal en daarbij worden alleen professionele en bevoegde leerkrachten ingezet. Elke leerling is ingebracht in een leerlingvolgsysteem. Per individuele leerling wordt door de docent een rapport van vorderingen bijgehouden. Tweemaal per jaar, in december en juni, wordt de voortgang van de leerling aan de hand van deze rapporten, wanneer nodig met de ouders, besproken. Het bestuurslid Opleidingen krijgt een kopie van al deze rapporten en bespreekt deze wanneer nodig met de docent.

Eenmaal per jaar, op de eerste vrijdag in juni, volgt een evaluerend overleg met docenten, dirigenten en bestuur. Eventueel kan hier een commissielid aanschuiven wanneer het over een specifiek onderwerp gaat. Tijdens deze bijeenkomst worden onderwerpen

besproken zoals examens, theorielessen, instrumentarium, rapporten, ledenwerving etc. Tevens vindt er regelmatig (eenmaal per twee jaar) een evaluatie met de dirigenten plaats.

Om podiumervaring en instrumentbeheersing op te doen zal deelname aan solistenconcoursen binnen Pro Honore et Virtute en daarbuiten, zowel individueel als in ensembleverband worden aangemoedigd. Het idee is om eenmaal in de twee jaar een solistenconcours te organiseren, met als doel het bereiken van een zo hoog mogelijk resultaat. Deelname kan zowel individueel als in ensembleverband. In 2013 wordt weer een solistenconcours georganiseerd.

10.5 Opleidingscommissie

De opleidingscommissie is een adviescommissie die door het bestuur in het leven is geroepen voor het uitvoeren van haar toegewezen en benoemde taken. De opleidingscommissie wordt voorgezeten door het bestuurslid dat belast is met de Opleidingen en benoemt uit haar midden een notulist.

Taken:

- Ondersteuning van de eigen muziekopleiding en het bestuurslid Opleidingen;
- Het begeleiden en ondersteunen van het opleidingsorkest en het samenspeelorkest en de junioren slagwerkers;
- Het ondersteunen van het bestuurslid dat belast is met de opleidingen;
- Organisatie van het solistenconcours;
- Het organiseren van optredens, uitwisselingsconcerten en andere activiteiten voor de leerlingen. Voor elke activiteit maakt zij tijdig een begroting die vervolgens door het bestuur wordt vastgesteld.

De opleidingscommissie kan worden geraadpleegd door het bestuur inzake:

- Een sollicitatieprocedure van een docent;
- Het aanstellen van een muziekdocent;
- Het herbenoemen van een docent;
- Het beëindigen van lesgeven van een docent.

Het afgelopen jaar is de OLC wat naar de achtergrond verdreven en heeft de Jecie (jeugdcommissie voor het jubileumjaar) de activiteiten overgenomen. Na de uitvoering van Music in Blue in april, zal de OLC weer in ere worden hersteld. Nieuwe aanwas is wenselijk. Ook de toevoeging van wat jeugd zal de OLC goed doen. De wens is om met enkele mensen van de Jecie aangevuld met één of twee jeugdleden de nieuwe OLC te gaan vormen.

10.6 Examens en doorstroming

Leerlingen worden opgeleid voor alle niveaus, van diploma A tot en met D, voor de examens bij de stichting Kunstbalie. De examens worden afgenomen bij het CVA in Tilburg. De behaalde diploma's hebben een landelijke erkenning. De theorielessen worden afzonderlijk gegeven, beginnend enkele maanden voor het theorie-examen. Het volgen van de lessen is over het

algemeen alleen mogelijk in combinatie met deelname aan examens voor een of meerdere diploma's.

Muzikanten in opleiding doen gemiddeld iedere twee tot drie jaren examen. Bij blijvend onvoldoende resultaat, zonder geldige reden, wordt de opleiding beëindigd.

Bij het behalen van een A-diploma kan de leerling doorstromen naar de opleidingsharmonie en na het behalen van een B- of C-diploma kan de leerling doorstromen naar de Harmonie, mits er een vacante plaats is in het orkest en de leeftijd geen belemmering is voor het bezoek aan de repetities. Per instrument verschilt het benodigde diploma of instroomniveau. Voor leerlingen die elders al les hebben gevolgd of elders een diploma hebben behaald, wordt in overleg gehandeld.

Om een goed doorstromingsbeleid te waarborgen dient minimaal eenmaal per jaar overleg plaats te vinden tussen de dirigenten van de orkesten, leraren en het bestuurslid Opleidingen. Besproken of te agenderen dient te worden:

- Kan iemand doorstromen naar het harmonieorkest;
- Is er vraag naar nieuwe muzikanten vanuit het harmonieorkest;
- Een advies van de docent, het advies van het bestuurslid Opleidingen en een onderbouwing en raadpleging door de dirigent van de opleidingsharmonie.

Een overbruggingsperiode van een drietal maanden is bespreekbaar.

Voor jonge en instromende muzikanten in het harmonieorkest worden coaches aangesteld. Dit kan vroegtijdige en onnodige uitval van jonge muzikanten voorkomen en de ontwikkeling en integratie positief bevorderen.

10.7 Jeugdbeleid

De centrale vraag voor het jeugdbeleid is: "Hoe behouden wij de aanwezige jeugdmuzikanten voor PHEV?". Dit is samen te vatten door meer betrokkenheid van onze jeugdige muzikanten te animeren. De betrokkenheid bestaat uit: het begeleiden, het enthousiasmeren en door verantwoordelijkheid te verlangen. Daarnaast is het belangrijk de jeugd een stem te laten hebben in de muziekkeuze. Dit wordt hieronder verder toegelicht:

Begeleiding

Het begeleiden van jeugdige muzikanten door het wegwijs maken in de verschillende disciplines binnen de Stichting die voor hem/haar klaar staan. Voor vragen zoals:

- waar moet ik zijn voor mijn instrument?
- waar moet ik zijn voor bladmuziek?
- hoe voldoe ik mijn contributie en/of lesgeld?
- waar moet ik zijn voor overige zaken?

Enthousiasmeren

Het voorstel is om alle muzikanten die voor doorstroming naar een volgend orkest in aanmerking komen kennis te laten maken met dat orkest, bijv. door ze eens mee te laten

spelen met een hoger orkest en d.m.v. het stimuleren van contact met eerder doorgestroomde leerlingen. Het organiseren van meer gezamenlijke activiteiten tussen de geledingen van PHEV is zeer belangrijk. Dit kunnen muzikale activiteiten zijn (concerten, solistenconcours) maar ook niet-muzikale activiteiten (jaarafsluiting, uitstapjes). Ook is het goed om de leden te stimuleren vaker naar elkaars optredens te komen luisteren.

Verantwoordelijkheid

Deze is veelomvattend. Jeugdige muzikanten moeten gestimuleerd worden ook een bijdrage te leveren in een taak. Inmiddels zijn er voldoende commissies waarin ook de jeugdleden een rol kunnen vervullen. Te denken valt aan de websitecommissie, kledingcommissie, opleidingscommissie. Daarnaast kunnen ze meehelpen met het klaarzetten van stoelen, het slagwerk op te bouwen, flyers ontwerpen voor een concert, presentielijst bijhouden etc. Door pedagogisch verantwoord beleid valt er veel te leren voor de jeugdige muzikanten. Hierbij draagt iedereen verantwoordelijkheid: de muzikant zelf, de dirigent, docent en het bestuur.

Muziekkeuze

Er moet een balans gezocht worden tussen concertwerken en lichter repertoire. De muziekcommissie doet er goed aan met enige regelmaat in gesprek te gaan met de jeugdmuzikanten van het harmonieorkest.

Het belangrijkste is dat de jeugd het naar zijn/haar zin heeft bij PHEV. De jeugdleden moeten het leuk vinden om elke donderdag naar de repetitie te komen en moeten muziek maken als belangrijkste hobby zien. De jeugd vertoont natuurlijk groepsgedrag. Als er één opstapt, heb je kans dat er meer volgen. Dit moet te allen tijde voorkomen zien te worden.

Activiteit	Wie	Deadline
Solistenconcours organiseren voor 2013	OLC	Oktober 2012
Nieuwe OLC samenstellen	Freddie	Mei 2012
Examens in Tilburg onder de loep nemen	Freddie + docenten	2012
Coaches aanstellen voor doorstromende jeugd	Bestuur + MC	Maart 2012
Actieplan om nieuwe jeugdleden te werven (op scholen) in combinatie met Music in Blue	PR + MC + Stephan Sanders	Maart 2012
Extra activiteiten om jeugdleden te binden	PR en Activiteitencommissie	Mei 2012

Jeugdleden betrekken bij muziekkeuze	MC	2012
Open Dag organiseren in juni voor ledenwerving	OLC	April 2012

11 Pr en communicatie

11.1 Inleiding

De stichting is constant in contact met de omgeving zoals andere orkesten, inwoners en sponsoren. Deze contacten dienen op een herkenbare en waardige wijze plaats te vinden. Voor dat doel is een huisstijl ontwikkeld die geleidelijk zal worden uitgerold over de gehele stichting. Met het oog op het jubileum is zelfs een speciaal jubileumlogo ontworpen om extra aandacht te trekken. De communicatie binnen de stichting en met de omgeving vraagt veel aandacht en professionaliteit is noodzakelijk. Daarom zal voor deze taak een PR-communicatiefunctionaris worden aangetrokken. Hij zal beleid maken op het gebied van PR en tevens de coördinatie en uitvoering van dat beleid voor zijn rekening nemen. In 2011 is op voorlopige basis iemand aangetrokken voor deze functie. In 2012 wordt door het bestuur beoordeeld of we met deze persoon verder gaan.

11.2 Kienen

Medio 2011 heeft de heer de Leijser na vele jaren als kienmaster afscheid genomen. Voor het bestuur was dit een mooie gelegenheid om het kienen op een vernieuwde wijze op te pakken. Het bestuur heeft de benodigde materialen aangekocht en een nieuwe kienmaster is aangesteld. Net als voorheen is het doel van het kienen om bezoekers een gezellige en spannende avond te bezorgen. De prijzen en onkosten worden betaald uit de inkomsten en eventuele opbrengsten zullen overgemaakt worden aan de penningmeester van PHEV ten dienste van uniformen en instrumenten c.q. de opleiding.

11.3 Website

De website vormt het belangrijkste communicatie-instrument van PHEV naar zijn omgeving. Ook voor de interne communicatie zal de website zo vaak als mogelijk worden ingezet. Een eigen lid van het harmonieorkest treedt op als webmaster. De site is gebouwd door eigen leden en wordt gehost door een bevriende sponsor.

Activiteit	Wie	Deadline
Evaluatie website	PR	Februari 2012
Evaluatie pr-functionaris	Voorzitter	voorjaar 2012
Nieuwsbrief digitaal ontwikkelen	PR	Januari 2012

Opstellen script voor filmisch ossier jubileum 2012	PR	Januari 2012
--	----	--------------

12 Commissies en Werkgroepen

12.1 Inleiding

In 2011 heeft het bestuur beleid gemaakt om de muzikanten meer te binden aan de stichting PHEV. Dit houdt in dat het bestuur zich primair gaat toeleggen op het formuleren van beleid en stuurt op de lange termijn en bewaakt het geformuleerde beleid. Deze continuïteitsverantwoordelijkheid ligt bij het bestuur en daarvoor dient tijd en ruimte te worden ingeruimd. Die was in het verleden slechts in geringe mate voorradig omdat het bestuur tal van uitvoerende activiteiten en ondersteunende diensten verrichtte. Deels is dit voortgekomen uit de historie en deels is dit te wijten aan het eigen onvermogen om taken af te staan aan muzikanten. Om de betrokkenheid van muzikanten te verbeteren is een commissiereglement opgesteld waarin uit de doeken wordt gedaan hoe de relatie is met het bestuur. Verder worden de taken en de commissieleden beschreven. Met deze maatregel hoopt het bestuur te komen tot meer draagvlak bij alles wat PHEV onderneemt. Muzikanten hebben een duidelijke rol en status gekregen in de commissies. Verder is vastgelegd dat in het bestuur drie bestuursleden uit de harmonie moeten komen om ook op die manier een korte verbinding te houden met de muzikanten.

12.2 Muziekcommissie

De muziekcommissie is een adviescommissie voor het bestuur op muzikaal gebied. De muziekcommissie benoemt uit haar midden een voorzitter en een notulist. Zij notuleert haar vergaderingen en zorgt voor een goede communicatie naar de muzikanten van de harmonie. De dirigent van de harmonie maakt deel uit van de muziekcommissie en is eindverantwoordelijk voor het muzikale gedeelte. De muziekcommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal zes leden (exclusief de dirigent).

Taken

De muziekcommissie geeft adviezen aan het bestuur en bepaalt het muziekrepertoire van de harmonie. Hiernaast informeert zij de muzikanten van de harmonie bij concerten tijdig van het repertoire van het concert.

- Zij adviseert het bestuur over de orkestbezetting;
- Zij organiseert groepsrepetities in samenwerking met de dirigent. Het budget en ook de frequentie hiervoor wordt jaarlijks vastgesteld in de begroting. De muziekcommissie regelt de diverse dirigenten voor deze repetitie en zorgt voor informatie verspreiding naar de muzikanten;
- Zij geeft halfjaarlijks de muziekarchiefcommissie aan wat er uit de muziekmap van de orkestleden verwijderd moet worden.

12.3 Muziekarchiefcommissie

De muziekarchiefcommissie heeft het beheer over het archief met muziekstukken en draagt zorg voor het bestellen van nieuwe muziekstukken op aangeven van de muziekcommissie. De commissie is samengesteld uit minimaal twee leden van het harmonieorkest en zij werken nauw samen met de dirigent en de muziekcommissie. In 2012 wordt verder gewerkt aan de ingezette koers om aangekochte, originele stukken in beheer te houden als kopieermodel. Daaruit zal naar behoefte gekopieerd worden. Deze koers staat niet los van een nieuwe ontwikkeling, te weten het digitaliseren van het huidige en toekomstige muziekbestand. Onderzoek zal moeten uitwijzen welke nieuwe (digitale) middelen ingezet kunnen worden om op een duurzame en muzikantvriendelijke wijze over partituren te beschikken.

Taken

- De muziekarchiefcommissie verstrekt halfjaarlijks de actuele digitale lijst met aanwezige muziekstukken in het archief aan de penningmeester;
- De muziekarchiefcommissie draagt zorg voor het kopiëren van muziekstukken op verzoek van de limitatief opgenoemde personen voor de genoemde orkesten:
 - Dirigent samenspeelorkest Samenspeelorkest
 - Dirigent opleidingsharmonie Opleidingsharmonie
 - Dirigent harmonieorkest Harmonieorkest
 - Voorzitter muziekcommissie Harmonieorkest.
- Muzikanten kunnen naast de regulier verstrekte kopieën via mail uiterlijk de maandag voor de repetitie een verzoek voor een kopie bij de commissie indienen via mail, telefonisch of persoonlijk;
- De muziekarchiefcommissie zorgt voor het innemen van muziekstukken die uit de muziekmap verwijderd dienen te worden. De muziekcommissie moet twee maal per jaar de beslissing nemen welke muziekstukken in de map van het orkestlid aanwezig moeten zijn;
- Verzoeken van collega-korpsen voor het in bruikleen nemen van muziekstukken worden gericht aan het verantwoordelijke bestuurslid. De muziekarchiefcommissie wordt verzocht deze muziekstukken te verstrekken. De commissie registreert de uitgeleende stukken en zorgt voor retourontvangst van de uitgeleende stukken binnen de afgesproken termijn;
- Het verwijderen van muziekstukken uit het archief op advies van het verantwoordelijke bestuurslid. De verwijderde stukken kunnen via het verantwoordelijke bestuurslid ter beschikking worden gesteld aan derden;
- Verantwoordelijk voor de muziekpostkast. Nieuw te spelen stukken worden aan de aanwezige orkestleden aangeboden. Bij afwezigheid van een orkestlid uit een sectie wordt door een collega-orkestlid zijn partituur opgeborgen in diens map in de muziekpostkast. Het afwezige orkestlid dient bij een volgende bezoek aan de repetitie te controleren of er voor hem/haar een partituur in de muziekpostkast is gedeponneerd;
- Nieuw te bestellen muziek loopt via het verantwoordelijke bestuurslid. Na akkoord van het betreffende bestuurslid kan de muziekarchiefcommissie de stukken bestellen waarbij de rekening voor deze bestelling gericht wordt aan de penningmeester;

- Het kopiëren van muziekstukken dient te allen tijde op de eigen kopieermachine van PHEV te geschieden. Bij calamiteiten wordt contact opgenomen met het verantwoordelijke bestuurslid.

12.4 Commissie Slagwerk- en Instrumentenvervoer

De commissie is verantwoordelijk voor het behandelen van het slagwerkinstrumentarium tijdens concerten en andere activiteiten waar slagwerkinstrumentarium bij benodigd is. De commissie is tevens verantwoordelijk voor het transport van het slagwerkinstrumentarium naar en van concerten en andere activiteiten waar slagwerkinstrumentarium bij benodigd is. De commissie is samengesteld uit leden van de harmoniesectie 'slagwerk'.

Taken

Het regelen (huren) van een bestelauto voor het vervoer van de slagwerkinstrumenten. De voorzitter van de commissie heeft een fiat van het bestuur voor het huren van een passende bestelauto. Hiervoor is budget beschikbaar gesteld op basis van een jaarplan.

- Laden en uitladen van de slagwerkinstrumenten voor concerten en andere activiteiten;
- Transport van de slagwerkinstrumenten naar en van concerten en activiteiten;
- Het regelen van hulp van leden van het orkest voor het laden en uitladen van de slagwerkinstrumenten voor concerten en andere activiteiten.

12.5 Werkgroep Concerten/Evenementen

Voor concerten en evenementen van het harmonieorkest is een werkgroep benoemd die de logistieke organisatie van de concerten en evenementen onder haar beheer heeft. De werkgroep wordt samengesteld uit de leden van het harmonie orkest. De werkgroep belegt naar behoefte haar vergaderingen waarin het geplande concert of evenement wordt besproken.

Taken

De concert/evenementen werkgroep ondersteunt het verantwoordelijke bestuurslid bij het logistieke proces van concerten en evenementen. De werkzaamheden bestaan uit:

- Per concert/evenement een e-mail naar de leden en andere betrokkenen sturen met info over de vertrektijd (rekening houden met leden die geen vervoer hebben), locatie, kledingvoorschrift, programma, hulp aanwijzen voor transport en opbouw en afbouw podium (o.l.v. de werkgroep met assistentie van 3 leden);
- Bij thuisconcerten het regelen van bloemboeketten bij de aangewezen bloemist voor dirigent(en), externe solisten, nader te bepalen (in overleg met verantwoordelijk bestuurslid);
- Bij uitconcerten wordt vooraf de locatie bezocht (mits in de regio) om een indruk te krijgen van de mogelijkheden en om verdere afspraken met het ontvangende orkest te maken;

- Zowel thuis als uit wordt door een aan te wijzen lid van de stichting een toelichting op de te spelen stukken gegeven. De werkgroep draagt zorg voor de informatie die gegeven wordt;
- Actueel houden van een draaiboek waarin een zo volledig mogelijk overzicht staat van wat de activiteiten zijn die uitgevoerd dienen te worden voor een concert of evenement;

Voor elk thuisconcert wordt een programmaboekje gemaakt. De muziekcommissie bepaalt het programma, en zal dit tijdig aan de werkgroep doorgeven. Door de verantwoordelijke communicatie/PR wordt een format aangeleverd van een flyer die voor het concert ter beschikking wordt gesteld aan het aanwezige publiek. De werkgroep zorgt voor het kopiëren van de flyer.

12.6 Werkgroep Activiteiten

Binnen de stichting zijn vele muzikanten en vrijwilligers met elkaar actief om gezamenlijk muziek te maken voor zichzelf en voor de inwoners van het dorp. Het bestuur hecht waarde aan saamhorigheid en een goede sfeer die de muzikale prestaties kunnen verbeteren en de sfeer verbeteren. Voor dat doel is een activiteitencommissie actief.

De werkgroep activiteiten is verantwoordelijk voor het organiseren van niet-muzikale activiteiten en evenementen van het harmonieorkest. De werkgroep is samengesteld uit minimaal twee leden van het harmonieorkest. De werkgroep werkt in samenspraak met het verantwoordelijke bestuurslid. Jaarlijks wordt door het bestuur een budget ter beschikking gesteld voor de organisatie van de activiteiten.

Taken

- Het organiseren van de seizoenafsluiting voor de orkesten van de stichting;
- Organiseren van andere niet-muzikale activiteiten of evenementen waarbij de leden van het harmonieorkest betrokken zijn

Activiteit	Wie	Deadline
Format muziekprogramma's thuisconcerten	PR en Grafisch Corps	Januari 2012
Actualiseren eigen plannen	Commissies en werkgroepen	Januari 2012
Halfjaarlijks programma en overleg met bestuur	Muziekcommissie	April en november 2012
Opstellen van draaiboekjes voor concerten en serenades	Werkgroep Concerten/Evenementen en	Hele jaar 2012

	Ad	
Onderzoek naar digitale en duurzame muziekstukken	Muziekcommissie en Ad En in contact met de bond	November 2012
Seizoensafsluiting	Werkgroep Activiteiten	Mei 2012
Feestavond 2012	Werkgroep Activiteiten	Augustus 2012

Bijlage 1

1. Voorzitter

- **Representatie, algeheel beleid**
- **Jubileumcommissie**

2. Penningmeester

- **Financiën, contributies, subsidies en sponsoring, instrumenten**
- **Ledenadministratie**
- **Kledingcommissie**
- **Instrumentbeheer**
- **Vrienden van PHEV**

3. Secretaris

- **Verslaglegging bestuur, jaarverslag**
- **Communicatie extern**
- **Subsidieaanvraag gemeente**
- **Opgaven aan Muziekbond en Buma**
- **Sonore**

4. Opleidingen

- **Muziekopleiding, doorstroom en examens**
- **Opleidingsharmonie en Samenspeelorkest**
- **Percussie en slagwerk**
- **Examens en solistenconcours**

5. Concerten

- **Concertorganisatie, serenades, activiteiten, muziekonderhoud**
- **Concerten/evenementenwerkgroep**
- **Slagwerk- en instrumentenvervoercommissie**
- **Activiteitenwerkgroep**
- **Muziekcommissie**
- **Muziekarchiefcommissie**

6. PR/Communic

- **Promotiemateriaal en -acties**
- **Grand merci**
- **Kiencommissie**
- **Nieuwsbrief/website**

7. Muzikanten

- **communicatie intern harmonie**
- **Harmonie en dirigent**
- **Coaching nieuwe leden harmonie**
- **Aan- en afmeldingen harmonie**